

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Deventer Verhaal wil een bijdrage leveren aan een betere kwalitatieve en kwantitatieve exploitatie van het cultureel erfgoed in Deventer. Deventer verhaal zorgt voor een aansprekend programma en daarmee voor verbetering van het culturele en historische product. Daarmee draagt de stichting bij aan de positieve beleving van de stad en zijn erfgoed voor de eigen inwoners en voor bezoekers uit het binnen- en buitenland.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Deventer Verhaal is een museale organisatie met een brede taak om het erfgoed van Deventer onder de aandacht van het publiek te brengen. Als bewaker van de stedelijke schatkamer beheert en onderhoudt de stichting de historische collectie van Deventer. Op basis van deze museale collectie presenteren wij de lokale geschiedenis en kunstschat in Museum de Waag. De stedelijke speelgoedcollectie vormt de basis van ons Speelgoedmuseum. Met tijdelijke tentoonstellingen, activiteiten, evenementen en pr-campagnes zoeken we steeds de verbinding van inwoners en toeristen met de verhalen van Deventer. De ambitie van de stichting is om zich door te ontwikkelen tot een brede erfgoedorganisatie die de sleutelpositie vervult bij de presentatie van het Deventer erfgoed. Wij willen de aanjager en innovator zijn in het vertellen van typisch Deventer verhalen. Als spin in het web van de lokale erfgoedsector willen wij samenwerkingsverbanden smeden en beeldbepalende publieksprojecten initiëren. Niet alleen onze eigen museale collectie vormt daarbij de inspiratiebron, maar ook de collecties van andere collectiebeheerders in de stad zoals de Athenaeumbibliotheek, Stadsarchief Deventer en Archeologie Deventer. Het Speelgoedmuseum ontwikkelt zich geleidelijk tot nationaal boegbeeld van het erfgoed op het gebied van spel en

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies. Fondsenwerving. Entreegelden. Sponsoring.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Middelen worden besteed aan de uitvoering van ons programma: realiseren van spraakmakende tentoonstellingen, museaal beheer van de gemeentelijke collecties, organiseren van activiteiten en evenementen binnen en buiten de musea. Het vermogen wordt aangehouden op bank- en spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://deventerverhaal.nl/anbi>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van de Raad van Toezicht zijn onbezoldigd. De arbeidsvoorwaarden van de directie worden vastgesteld door de Raad van Toezicht, met inachtneming van de Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke sector. Deventer Verhaal volgt de Museum CAO.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://deventerverhaal.nl/anbi>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://deventerverhaal.nl/nieuws>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€	Continuïteitsreserve	€ 100.000	€ 100.000
Materiële vaste activa	€ 13.663	€ 8.804	Bestemmingsreserve	€ 1.073.148	€ 855.664
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 13.663	€ 8.804	Overige reserves	€ 171.164	€ 159.714
Voorraden	€ 16.840	€ 12.978		€ 1.344.312	€ 1.115.378
Vorderingen & overlopende activa	€ 106.885	€ 132.480	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 86.305	€ 75.689
Liquide middelen	€ 1.771.915	€ 1.354.613	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 1.895.640	€ 1.500.071	Kortlopende schulden	€ 478.686	€ 317.808
Totaal	€ 1.909.303	€ 1.508.875	Totaal	€ 1.909.303	€ 1.508.875

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://deventerverhaal.nl/anbi>

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.779.460	€ 1.722.614
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 111.000	€ 172.874
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 1.890.460	€ 1.895.488
Baten sponsorbijdragen	€ 2.000	€ 2.000
Giften en donaties van particulieren	€ 19.870	€ 37.473
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 19.870	€ 37.473
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 440.197	€ 522.557
Som van alle baten	€ 2.352.527	€ 2.457.518
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 10.682	€ 6.578
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 87.925	€ 99.603
Personeelskosten	€ 1.056.094	€ 965.560
Huisvestingskosten	€ 507.101	€ 472.014
Afschrijvingen	€ 4.711	€ 3.348
Financiële lasten	€ -13.430	€ -11.743
Overige lasten	€ 687.995	€ 907.919
Som van de lasten	€ 2.341.078	€ 2.443.279
Saldo van baten en lasten	€ 11.449	€ 14.239

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://deventerverhaal.nl/anbi>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://deventerverhaal.nl/anbi>

Open